

太仓市人力资源和社会保障局 太仓市 财 政 局

太人社培[2022]1号

关于开展“稳岗惠企”项目制培训的通知

港区组织人事和劳动保障局、高新区人力资源和社会保障局、科教新城人力资源和社会保障局、各镇组织人事和社会保障局,各相关单位:

根据《市政府办公室关于做好春节期间稳岗惠企工作的实施方案》(太政办〔2021〕197号)及《关于印发<太仓市项目制培训实施细则(试行)>的通知》(太人社职〔2021〕5号)文件精神,现就开展“稳岗惠企”项目制培训相关工作通知如下:

一、培训对象

“稳岗惠企”项目制培训对象为本市重点企业参保职工。重点企业是指本市规模以上工业企业中的职业技能等级认定备案企业,参保职工是指企业在太参保职工。

二、培训期限

2022 年 1 月 15 日至 3 月 15 日。

三、培训形式

“稳岗惠企”项目制培训是以企业为主体组织职工通过在线学习方式开展的专项培训，经市人社局认可的职业技能培训网上学习平台均可作为“稳岗惠企”项目制培训的学习平台（人社部门认定的网上学习平台见附件 4）。

四、培训申报

1.申请期限：符合条件企业开展“稳岗惠企”项目制培训须在 2022 年 2 月 28 日前完成培训申请。

2.申请材料：符合条件企业开展“稳岗惠企”项目制培训应当提出书面申请。申请材料具体包括：（1）《太仓市开展“稳岗惠企”项目制培训申请表》（附件 1）；（2）《太仓市“稳岗惠企”项目制培训教学计划》（附件 2）；（3）《太仓市“稳岗惠企”项目制培训申请承诺书》（附件 3）。

3.平台要求：网上学习平台开展此次“稳岗惠企”项目制培训须满足以下几项基本条件：（1）平台能够实现培训学员实名（身份证）注册，人脸核验功能，完整记录培训学员姓名、性别、身份证号、联系电话；（2）平台能够记录培训 IP 地址、课程名称、每次学习起止时间、学习总时长、考核内容、考核结果等信息。

4.申请受理：书面申请由太仓市人力资源职业培训指导中心受理。企业的申请材料扫描件应在培训前通过电子邮件报受理单位（申报纸质材料待培训结束后与补贴申请纸质材料一并提交），

并同步登入“省人社一体化信息平台”录入相关开班及学员信息，受理单位应自收到电子邮件申请材料之日起3个工作日内审核并反馈信息。

五、培训组织实施与考核

1.经核准开展“稳岗惠企”项目制培训的企业应当加强组织发动和政策宣传，使全体职工都能充分了解本专项培训的目的和意义，严格按照政策规定开展培训。

2.企业要与学习平台签订相应的合作协议，明确各自的服务要求和职责权限，加强培训的过程管理，并真实、完整记录学习过程。

3.培训内容应结合生产实际需求融入岗位技能、安全生产、职业道德、防疫知识等内容，总课时不得少于24课时，平均每课时不得少于45分钟，每天不得超过4课时。

4.培训结束后，应组织参训学员开展网上考核，考核试题应涵盖上述各项培训内容。考核采用百分制，大于等于60分为合格。2次考核未通过者不得享受培训补贴。

5.企业应做好相关台帐的收集和整理归档工作，切实做到培训过程可查询、可追溯，做好对培训过程的跟踪、评估和监管。学习台账要留存3年。学习台帐应包括但不限于以下内容：学员签到注册记录、人脸核验记录、学习记录(包括学习的课程名称、日期、次数、总学习时长等)、考核内容、培训考核合格记录等。

六、培训补贴的申请与拨付

1.企业须在 2022 年 4 月 1 日至 5 月 31 日期间完成“稳岗惠企”项目制培训补贴资金申报。

2.按规定在本单位参加社会保险，完成“稳岗惠企”项目制培训并考核合格、且 2022 年 1 月至 3 月正常缴纳社会保险的职工，按每人 300 元标准给予企业培训补贴。同一人员只可享受一次“稳岗惠企”项目制培训补贴。补贴资金从职业技能提升行动专账资金中列支。

3.企业按教学计划完成培训课程后，可在规定的时间内通过电子邮件上报学习平台合作协议扫描件及培训过程证明材料电子文档，并登入“省人社一体化信息平台”在线申请培训补贴，审核通过后导出打印补贴申请纸质材料递交受理单位。

七、培训监督与管理

1.各企业要落实好培训的主体责任，根据本单位实际科学安排培训，强化培训组织和管理，明确培训目标，落实责任。严格遵守承诺，保证培训的质量和效果。积极配合各类审计、监督。

2.各镇区人社部门要根据职责分工，加强对培训过程的指导和监督，并做好政策宣传和指导服务，确保圆满完成各项任务。

3.该项目实行企业承诺制，市人社局将委托第三方进行审计检查。企业未履行承诺、被检查发现或被举报未按规定开展培训的，将暂停企业培训项目，追缴已发放补贴资金，并依法追究企

业相应法律责任。

- 附件：
1. 太仓市“稳岗惠企”项目制培训申请表
 2. 太仓市“稳岗惠企”项目制培训教学计划
 3. 申请开展“稳岗惠企”项目制培训承诺书
 4. 人社部门认定的网上学习平台
 5. 太仓市人力资源培训指导中心联系方式



附件 1

太仓市“稳岗惠企”项目制培训申请表

填表日期： 年 月 日

企业名称					
统一社会信用代码			法定代表人姓名		
企业注册地					
企业社保缴纳区域			企业社保编号		
企业开户行			企业社保账户		
培训负责人姓名			联系电话		
职工总人数		参保人数		拟参训人数	
使用网上培训平台名称及网址					
企业意见	单位公章： 法定代表人（委托代理人）签章： 申请日期： 年 月 日		人社部门意见	审核意见： 审批部门公章： 审批日期： 年 月 日	

附件 2

太仓市“稳岗惠企”项目制培训教学计划

填表日期： 年 月 日

企业名称（章）			
培训负责人 姓名		课时总量	
培训时间	*年*月*日-*年*月*日	培训人数	
培训联系人 姓名		联系电话	
课程安排			
课程名称	课时数	备注	

附件 3

申请开展“稳岗惠企”项目制培训承诺书

本单位

(单位名称)郑重承诺如下:

1. 本单位自愿遵守《关于开展“稳岗惠企”项目制培训的通知》的相关规定,按规定的培训方式、内容以及时限开展“稳岗惠企”项目制培训,并提交相关材料。
 2. 本单位申请开展“稳岗惠企”项目制培训所提交的各项申请材料及其内容信息完整,且真实有效。
 3. 本单位组织参加“稳岗惠企”项目制培训的线上培训的学员,均为与本单位依法建立劳动关系,按规定在本单位参加社会保险,且2022年1月至3月正常缴纳社会保险。
 4. 本单位按规定落实培训全过程监督管理措施,如实编制培训教学计划并严格落实,做到职工线上培训有签到注册、有人脸核验、有学习记录(包括学习的课程名称、日期、次数、时长等),真实、完整记录学习过程并对培训结果进行考核,同时做好培训过程的跟踪、评估和监管。落实档案资料的留存、归档。
 5. 本单位“稳岗惠企”项目制培训完成后,申请培训补贴所提交的各项申报材料及其内容信息完整,且真实有效。
 6. 本单位愿意接受各类审计、监督,并配合提供检查所需资料。
- 本单位承诺:如存在虚假承诺情况或投诉举报被查实,或在监督检查中发现本单位存在与承诺内容不符的情形,自愿放弃培训补贴,接受处理,并承担相应法律责任。**

承诺单位(盖章):

法定代表人(委托代理人)签字:

承诺日期:____年____月____日

授权委托书

本单位委托_____(姓名)前来办理开展“稳岗惠企”项目制培训相关事宜,委托权限为特别授权,可以代表本单位提交材料、接受询问、接收法律文书、作出承诺等。

委托代理人身份证号码_____联系电话:_____。

委托单位(盖章):

法定代表人(签字):

委托日期:____年____月____日

备注:委托代理人需提交身份证用于核验。

附件 4

人社部门认定的网上学习平台

1、全美在线（北京）教育科技有限公司

平台名称：中国职业培训在线

网址：<http://px.class.com.cn>

2、北京一维大成科技有限公司

平台名称：一维科技职业培训云平台

网址：<http://xingtai.bjewaytech.com>

3、平安国际智慧城市科技股份有限公司

平台名称：知鸟智能培训一体化平台

网址：<https://www.zhi-niao.com>

4、北京络捷斯特科技发展股份有限公司

平台名称：长风网

网址：<http://ykt.cfnet.org.cn>

5、北京课通天下教育科技有限公司

平台名称：课通天下 OMO 智能学习平台

网址：<https://tczp.kttx.cn>

附件 5

太仓市人力资源职业培训指导中心联系方式

企业所在镇区	咨询联系电话
高新区、沙溪镇、璜泾镇、浏河镇	53521979
港区、浮桥镇	53571816
城厢镇、双凤镇	53579944

太仓市“稳岗惠企”项目制培训咨询服务 QQ 群: 1027760918

申报材料电子文档报送邮箱地址: tcpzx@163.com

培训结束后培训申报和补贴申请纸质材料递交受理单位:
太仓市人力资源职业培训指导中心